

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DERIVADA DE LA SEGUNDA VISITA JUDICIAL ORDINARIA EN EL JUZGADO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA EN MATERIA CIVIL Y FAMILIAR DEL DISTRITO JUDICIAL DE PARRAS DE LA FUENTE, CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE PARRAS, COAHUILA DE ZARAGOZA, LOS DÍAS UNO Y DOS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS.**

**FUNDAMENTACIÓN.**

1. El artículo 57, fracción V de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, establece como atribución del Consejo de la Judicatura el ordenar, por conducto del Presidente del Consejo, que la Visitaduría Judicial realice las auditorias especiales o visitas de inspección que considere, con objeto de proveer una mejor administración de justicia.
2. El artículo 120 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, dispone que la Visitaduría Judicial General es el órgano auxiliar del Consejo de la Judicatura competente para inspeccionar el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como para supervisar las conductas de los integrantes de estos órganos.
3. El segundo párrafo, del artículo 122 de la Ley Orgánica en cita, establece que el Visitador Judicial General deberá informar con la debida oportunidad al Presidente del Consejo de la Judicatura, de las visitas ordinarias de inspección que se vayan a practicar a fin de que se proceda a fijar el correspondiente aviso en los estrados del órgano, con una anticipación mínima de quince días, para el efecto de que las personas interesadas puedan acudir a la visita y manifestar sus quejas o denuncias.
4. Asimismo el artículo 122 A establece los puntos que, en cada órgano jurisdiccional, considerando las particularidades de cada uno, deben analizarse.
5. El artículo 36 del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado establece que, el Consejo analizará y, en su caso, aprobará el programa de visitas ordinarias semestrales que presente la Visitaduría, y lo propondrá en ejecución, por conducto de su Presidente.
6. El artículo 8 Fracción I del Reglamento de la Visitaduría Judicial General del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza establece como atribución del Visitador Judicial General el planear, programar, coordinar e implementar la práctica de visitas e inspecciones.
7. Los artículos 18 fracción II y 19 fracción II del mencionado reglamento establecen como obligaciones de los visitadores e

inspectores el participar en la práctica de las visitas e inspecciones programadas.

8. El artículo 21 del reglamento en cita establece como finalidad de las visitas e inspecciones ordinarias, recabar información sobre el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales y de los no jurisdiccionales, así como verificar los sistemas organizacionales de los mismos y supervisar la conducta de sus integrantes.

9. Mediante acuerdo C-116/2023, emitido por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en sesión celebrada el día siete de julio del año dos mil veintitrés, se cambia la denominación de los órganos jurisdiccionales del Distrito Judicial de Parras de la Fuente, quedando la designación del juzgado que se revisa como Juzgado Segundo de Primera Instancia en Materia Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente.

10. Mediante acuerdo C-172/2023, emitido por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en sesión celebrada el día diecinueve de octubre del año dos mil veintitrés, se suprime el Juzgado Segundo de Primera Instancia en Materia Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente, concluyendo sus funciones el día tres de noviembre del año dos mil veintitrés.

11. De conformidad con lo establecido en el acuerdo mencionado en el párrafo anterior se aprueba la incorporación del Juzgado Primero Primera Instancia en materia Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente al modelo de justicia familiar oral regulado en la Ley para la Familia y el Código de Procedimientos Familiares para el Estado de Coahuila vigente, por ende, el personal, los libros, los expedientes y demás conceptos deberán de incorporarse al referido juzgado.

### **MOTIVACIÓN.**

En sesión celebrada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, el día siete de julio del año en curso, fue dictado el acuerdo a través del cual se aprobó el Calendario de Visitas Judiciales e Inspecciones Administrativas, para el segundo semestre del dos mil veintitrés.

Con motivo de la supresión del juzgado que se revisa, se instruye al Juez para que tome las medidas pertinentes a fin de dar cabal cumplimiento a lo establecido por el Consejo de la Judicatura del Estado, en el acuerdo C-172/2023 emitido el día diecinueve de octubre del año dos mil veintitrés, ante la imposibilidad de la Visitaduría Judicial General de emitir algún lineamiento en cuanto a la organización, en virtud de que el Juez Primero de Primera Instancia en materia Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente, se encuentra de licencia por motivos de salud.

No obstante lo anterior, en cuanto al acta de entrega recepción, en este ejercicio se orientó al personal del juzgado que se suprime con la finalidad de que tomen medidas de organización a fin de no impactar en el acceso y administración de justicia, instruyendo al titular del juzgado suprimido a fin de que entregue en debida forma el trabajo que deja pendiente y la información necesaria para que el Juez Primero pueda adoptar las medidas conducentes y de forma inmediata comunique al Consejo de la Judicatura sus decisiones.

## **GENERALIDADES.**

### **1. Funcionarios de la Visitaduría Judicial General.**

**Visitadora Judicial:** Licenciada Mariana del Rocío Hernández Mata.

**Visitador Judicial:** Licenciado Israel Hiram Zamora Salas

**Inspector Administrativo.** Licenciado Erik Dante Acuña Solís.

**Inspector Administrativo.** Licenciado Guillermo Osvaldo Canales Hernández, quien se incorpora a esta visita el día dos de noviembre del año en curso.

**2. Instrumento con el que se identificaron.** Credencial expedida por el Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

**3. Número de oficio del informe de visita y fecha de recepción.** Oficio VJG/487/2023 con fecha de recepción catorce de agosto de dos mil veintitrés.

**4. Órgano supervisado.** Juzgado Segundo de Primera Instancia en Materia Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente.

**5. Lugar y fecha del ejercicio.** Parras, Coahuila de Zaragoza, los días uno y dos de noviembre del año dos mil veintitrés.

**6. Hora de Inicio:** 9:00 horas.

**7. Periodo de supervisión:** Primer semestre del año dos mil veintitrés.

**8. Personal encargado de atender la visita:** Licenciado Luis Argenis Luna Cruz Titular del órgano jurisdiccional, así como Dulce Violeta Barrón Flores, secretaria de acuerdo y trámite del juzgado que se revisa.

**9. Aviso de visita:** Tal y como se aprecia de la certificación que aparece en el aviso, se fijó en un lugar visible el día diez de octubre de dos mil veintitrés, y que en el mismo se contiene la fecha fijada para el inicio de este ejercicio.

## **REVISIÓN.**

Se procede a hacer la revisión respectiva de este órgano en los siguientes términos:

**Matrícula del personal:** En este acto se requiere al titular del juzgado la matrícula de su personal, y al personal en general a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de trabajo; información que podrá ser localizada en el **Anexo 1 “Matrícula del personal”**.

**Audiencias:** Durante el periodo revisado, el órgano programó un total de **229** audiencias, desahogando **134** y difiriendo **95**. La información relativa a las audiencias y agenda de trabajo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 2 “Agenda de trabajo”**.

**Archivo del órgano jurisdiccional:** Se hace una inspección del archivo del Juzgado, revisando los sistemas informáticos y el archivo físico. La información relativa a la ubicación de expedientes y el estado del archivo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 3 “Archivo del Juzgado”**.

**Libro de registro:** Se requiere al órgano visitado el libro de registro, constatando que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés, se recibieron en total **154** asuntos. La información pormenorizada respecto a los asuntos recibidos se desglosa a detalle en el **Anexo 4 “Libro de Registro”**.

**Medios de auxilio judicial:** Se requiere el libro de exhortos del órgano visitado, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés, fueron recibidos **16** medios de auxilio judicial, y librados **26** medios de auxilio judicial. La información pormenorizada respecto a su estado se desglosa en el **Anexo 5 “Medios de auxilio judicial”**.

**Asuntos citados para sentencia:** Se requiere el libro de asuntos citados para sentencia, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés, se dictaron un total de 71 sentencias definitivas y 1 sentencias interlocutorias. La información pormenorizada respecto a este tema se desglosa en el **Anexo 6 “Asuntos citados para sentencia”**

**Medios de impugnación:** Se requiere el libro de medios de impugnación y apelaciones, asentándose que en total fueron recibidos **05** medios de impugnación durante primer semestre del año dos mil veintitrés. La información al respecto se desglosa en el **Anexo 7 “Medios de impugnación”**

**Amparos:** Se requiere el Libro de Amparos del órgano jurisdiccional, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés se recibieron **01** amparos directos y **01** amparos indirectos. La información relacionada con los amparos y la tasa de sostenibilidad de los actos de autoridad revisados por la autoridad federal, se desglosa en el **Anexo 8 “Amparos”**.

**Expedientillos y promociones irregulares:** Se requiere el Libro Auxiliar, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés se recibieron **26** promociones irregulares y fueron abiertos **42** expedientillos por prevención y desechamientos. La

información relacionada a este tema se desglosa en el **Anexo 9 “Expedientillos y promociones irregulares”**.

**Remisiones al archivo judicial:** De la inspección administrativa realizada en el archivo judicial se obtuvo que el total de expedientes remitidos al archivo durante el primer semestre del año dos mil veintitrés fue de **768** expedientes, a través de **08** oficios de remesas. La información relativa a las remesas y préstamos de expedientes al archivo podrá localizarse en el **Anexo 10 “Remisiones al archivo judicial”**.

**Diligencias actuariales:** Se solicitan los libros o legajos en donde se documenten las diligencias actuariales, a fin de evaluar el desempeño de cada uno de los actuarios adscritos al órgano visitado. En total, se documenta que el órgano realizó **239** diligencias actuariales fuera del órgano jurisdiccional, haciéndose el desglose respectivo de la información en el **Anexo 11 “Diligencias actuariales”**.

**Libros adicionales:** Se solicitan los Libros Índice, de Promociones recibidas, de expedientes facilitados para consulta, y de expedientes concluidos. La información obtenida de estos libros se asienta en el **Anexo 12 “Libros adicionales”**.

**Publicación de acuerdos:** Se solicita la información relativa a los acuerdos generados por el órgano jurisdiccional en su conjunto y por cada funcionario, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintitrés fueron generados en total **1607** acuerdos por el órgano visitado. La información desglosada se podrá localizar en el **Anexo 13 “Acuerdos”**.

**Cumplimiento de obligaciones de transparencia:** Se solicita la información relativa a la debida publicación de la información de transparencia en el portal del Poder Judicial. La información obtenida se concentra en el **Anexo 14 “Cumplimiento de obligaciones de transparencia”**.

#### REVISIÓN DE MUESTRAS

En atención a la materia del órgano jurisdiccional, se procede a solicitar las siguientes muestras:

| Materia o tipo de órgano | Muestras a revisar   | Cantidad |
|--------------------------|--|----------|
| General                  | Desechamientos   | 04       |
| General                  | Emplazamientos   | 04       |
| Materia Familiar         | Juicios relativos al Matrimonio  | 29       |
| Materia Familiar         | Juicios que afecten el parentesco, paternidad, filiación o los alimentos | 01       |

Por instrucciones del Visitador Judicial General, la muestra se integró en este ejercicio con los rubros antes mencionados, a fin de verificar la materialización del acuerdo C-015/2023 emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante el que se aprobó la implementación de la modalidad de entrega de pensiones alimenticias a través de tarjeta de débito.

La revisión de las muestras se desglosa puntualmente en el **Anexo 15 “Muestreo de Expediente”**.

**En cumplimiento al acuerdo C-061/2022 del Consejo de la Judicatura, se hace entrega del cuestionario de percepción de ambiente laboral al personal del órgano.** En este momento se reciben **08** cuestionarios contestados, derivado de los mismos y de la percepción de los funcionarios, no es necesario hacer especial observación.

En este momento se procede a solicitar al titular del juzgado el avance del inventario ordenado por el Consejo de la Judicatura en el acuerdo CJ-141/2023, manifestando que ya se realizó el inventario respectivo, mismo que fue enviado mediante correo electrónico a la Secretaría Técnica y de Transparencia el día dieciocho de octubre del año dos mil veintitrés, habiéndose reportado **706**. Poniendo a la vista de los visitadores judiciales encargados del ejercicio el correo mediante el cual se envió.

**Quejas y denuncias:** Durante la jornada, no se presentaron quejas, recabándose la información necesaria en el formato respectivo, mismas que serán presentadas ante el Consejo de la Judicatura en su oportunidad.

En seguimiento al acuerdo C-172/2023 emitido por el Consejo de la Judicatura del Estado, esta Visitaduría establece lineamientos de entrega-recepción para la integración, del personal y del trabajo del Juzgado Segundo Civil y Familiar del Distrito Judicial de Parras de la Fuente al Juzgado Primero, lo que se podrá observar en el anexo identificado como **“Anexo derivado del Acuerdo C-172/2023”**

**Con lo anterior, se hace constar que a las dieciséis horas del día dos de noviembre del año dos mil veintitrés, se concluyó la Segunda Visita Judicial Ordinaria, de la que se levanta acta circunstanciada, misma que es firmada electrónicamente por:**

**De la Visitaduría Judicial General:**

| <b>FUNCIONARIO</b>                          | <b>CARGO</b>        |
|---|---------------------|
| Licenciada Mariana del Rocío Hernández Mata | Visitadora Judicial |
| Licenciado Israel Hiram Zamora Salas.       | Visitador Judicial. |


|  |                           |
|--|---------------------------|
| Licenciado Erik Dante Acuña Solis.             | Inspector Administrativo. |
| Licenciado Guillermo Osvaldo Canales Hernández | Inspector Administrativo  |

**Del Órgano Visitado:**

| <b>FUNCIONARIO</b>               | <b>CARGO</b> |
|----------------------------------|--------------|
| Licenciado Luis Argenis Luna Cuz | Juez.        |

**ANEXO 1**  
**MATRÍCULA DE PERSONAL**

A continuacion se requiere la matrícula de personal al Titular:

|   | <b>Nombre</b>                    | <b>Cargo</b>                    | <b>Cuenta con firma electrónica con registro en el PJEZ.</b>                         |
|---|----------------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Luis Argenis Luna Cruz           | Juez                            |  |
| 2 | Dulce Violeta Barrón Gómez       | Secretario de Acuerdo y Trámite |  |
| 3 | Mario Cepeda Gallegos            | Actuario                        |  |
| 4 | Adolfo Angel González Martínez   | Actuario                        |  |
| 5 | Alejandrina Enríquez Gámez       | Secretaria Taquimecanógrafa     |  |
| 6 | Rocío del Carmen López Fresnillo | Secretaria Taquimecanógrafa     |  |
| 7 | Perla del Carmen Yáñez Chávez    | Secretaria Taquimecanógrafa     |  |
| 8 | Nizari Medina Vázquez            | Archivista                      |  |
| 9 | Isabel Hernández Medina          | Auxiliar Administrativo         |  |

En este acto se requiere al personal a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de trabajo manifestando que **NO** es su deseo hacerlo, asimismo señaló que no cuenta con personas meritorias, realizando servicio social o prácticas profesionales.

**Aclaraciones:**

1. El Juez Licenciado Luis Argenis Luna Cruz fue adscrito a este juzgado a partir del 31/07/2023 como titular del Juzgado Segundo de Primera Instancia en Materia Civil y Familiar del distrito Judicial de Parras.
2. El 15/08/2023 la licenciada Miriam Leos Galindo presentó su renuncia como actuario adscrita a este Juzgado y a partir del 16/08/2023 el licenciado Adolfo Ángel González Martínez funge como actuario adscrito a este órgano jurisdiccional.



**ANEXO 2**  
**AGENDA DE TRABAJO**

Respecto al primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

|   |     |
|---|-----|
| <b>Total de audiencias programadas durante el periodo de la visita.</b> | 229 |
| <b>Total de audiencias desahogadas.</b>                                 | 134 |
| <b>Total de audiencias diferidas.</b>                                   | 95  |
| <b>Total de audiencias canceladas.</b>                                  | 0   |

|   |     |
|---|-----|
| Promedio de audiencias desahogadas por día hábil: | 1   |
| Porcentaje efectivo de desahogo de audiencias     | 59% |

En este acto se procede a preguntar a la Secretaria de Acuerdo y Trámite, licenciada Dulce Violeta Barrón Gómez respecto a la cantidad de audiencias diferidas y la razón del diferimiento, manifestando bajo protesta de decir verdad que 90 son causas imputables a las partes, 05 causas imputables al juzgado.

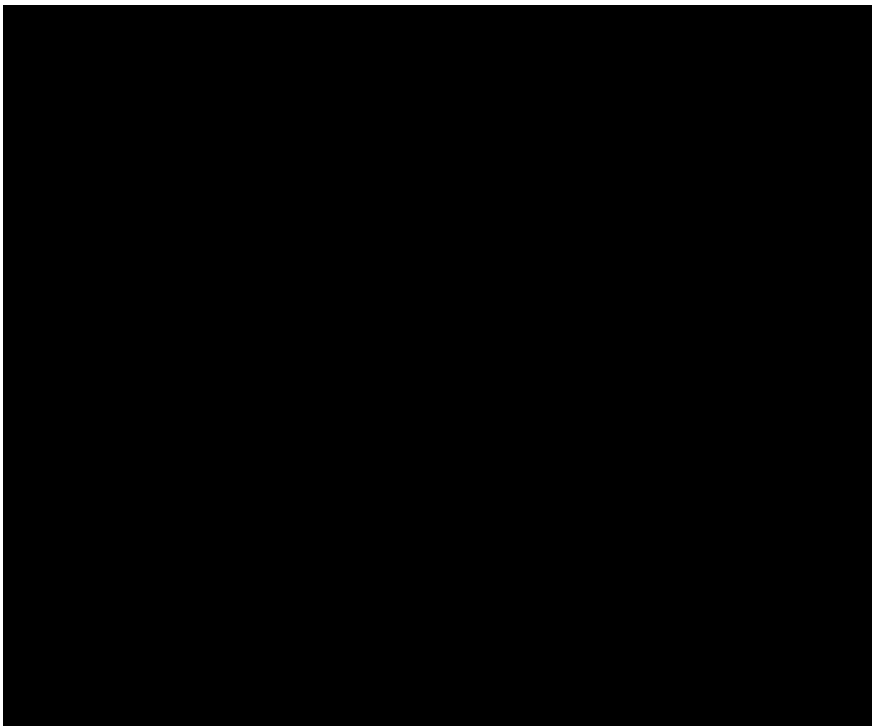
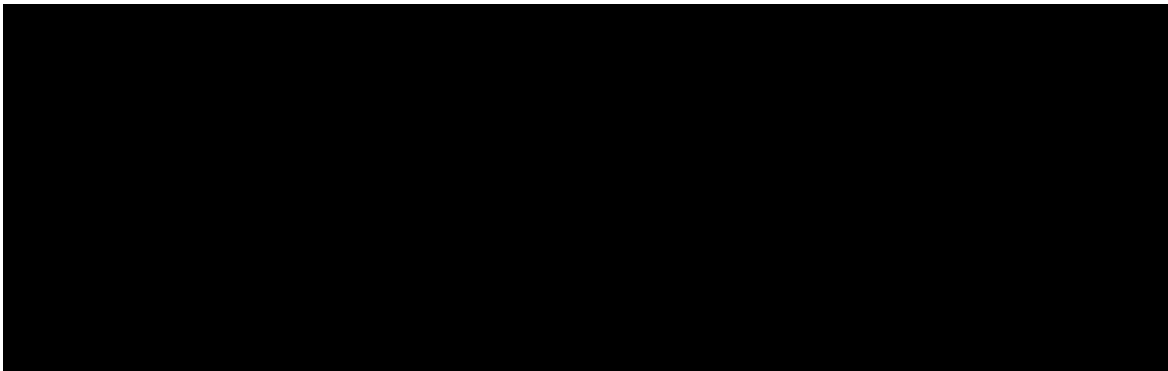
**Muestreo de audiencias diferidas.**

|           | <b>Expediente</b> | <b>Tipo de audiencia</b>                      | <b>Días transcurridos entre su programación y su diferimiento</b> | <b>Razón de su diferimiento.</b>                                   |
|-----------|-------------------|---|---|--|
| <b>1</b>  | 209/2021          | Audiencia Preparatoria.                       | 20  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>2</b>  | 193/2022          | Continuación de Audiencia de Juicio.          | 17  | No se cuenta con el dictamen del centro de Evaluación Psicosocial. |
| <b>3</b>  | 207/2022          | Audiencia Preparatoria.                       | 16  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>4</b>  | 157/2021          | Audiencia Preparatoria.                       | 18  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>5</b>  | 79/2022           | Audiencia de Juicio.                          | 19  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>6</b>  | 45/2022           | Audiencia de depuración de pruebas y alegatos | 20  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>7</b>  | 160/2022          | Continuación de Audiencia de Juicio.          | 17  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>8</b>  | 125/2021          | Continuación de Audiencia de Juicio.          | 20  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>9</b>  | 117/2022          | Audiencia para escucha de menor               | 22  | Falta de preparación de las partes.                                |
| <b>10</b> | 28/2023           | Audiencia Preparatoria.                       | 22  | Falta de preparación de las partes.                                |

**ANEXO 3**  
**ARCHIVO DEL JUZGADO**

Se solicita el muestreo de 10 expedientes verificando que se encuentren en su lugar:

| Consecutivo | No. expediente | ¿Se encuentra archivado correctamente? |
|-------------|----------------|--|
| 1           | 172/2023       |  |
| 2           | 25/2023        |  |
| 3           | 58/2022        |  |
| 4           | 179/2021       |  |
| 5           | 148/2023       |  |
| 6           | 167/2023       |  |
| 7           | 178/2022       |  |
| 8           | 157/2023       |  |
| 9           | 168/2020       |  |
| 10          | 114/2023       |  |



**ANEXO 4  
LIBRO DE REGISTRO**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| Folios de demandas recibidas | 139 |
| Folios de exhortos           | 15  |
| Folios desechados            | 6   |
| Folios cancelados            | 0   |
| Total de folios recibidos    | 154 |

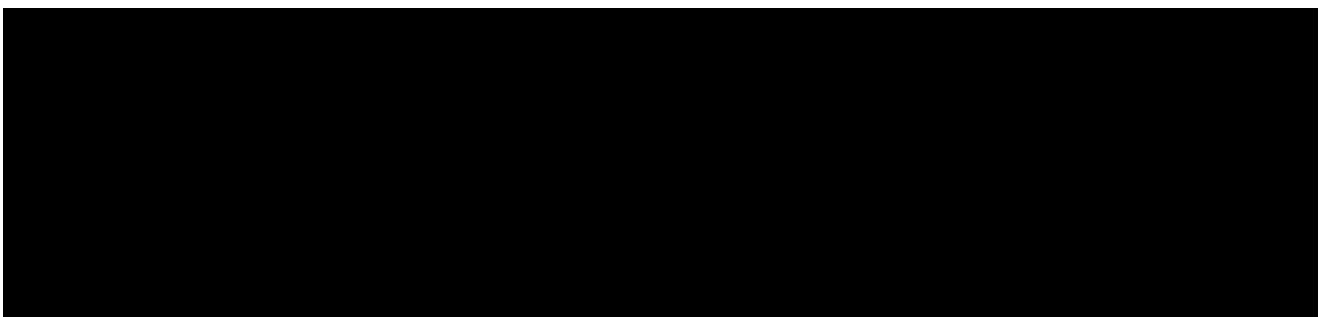
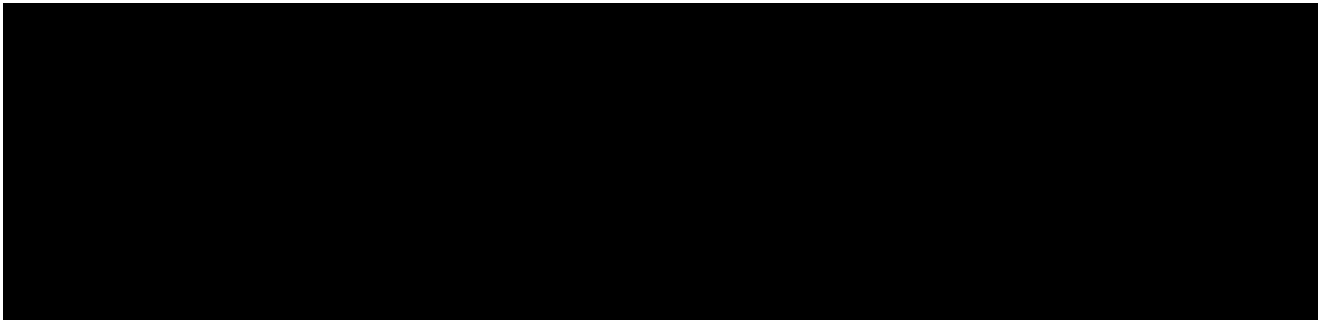
Aclaración: De los 154 folios recibidos 30 se previnieron.

**ANÁLISIS CUALITATIVO DE LLENADO DE LIBRO**

El último folio recibido al día de la visita corresponde a:

| Fecha de alta de la Oficialía de Partes | Fecha de recepción en el Juzgado | Número de folio | Foja del libro |
|---|----------------------------------|-----------------|----------------|
| 31/10/2023                              | 31/10/2023                       | 259/2023        | 92             |

De un análisis del libro de registro, se advierte que Si está actualizado debidamente.



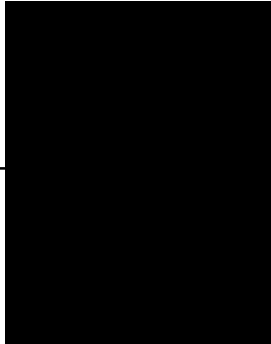
**ANEXO 5  
MEDIOS DE AUXILIO JUDICIAL**

**RECIBIDOS**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se desprende la siguiente información:

| <b>Tipo de medio de auxilio</b> | <b>Recibido</b> | <b>Devueltos</b> | <b>Pendiente de devolver</b> |
|---------------------------------|-----------------|------------------|------------------------------|
| Exhortos                        | 16              | 14               | 2                            |
| Despachos                       | 0               | 0                | 0                            |

Se realiza el estudio de los 02 exhortos en trámite, a fin de constatar que no se hayan excedido los términos de ley.

|   | <b>Número de medio de auxilio</b> | <b>Fecha de recepción</b> | <b>Fecha de acuerdo</b> | <b>Autoridad exhortante</b>  | <b>Anomalía</b>   |
|---|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|--|---|
| 1 | 9/2023.                           | 12//04/2023               | 17/04/2023              | Juzgado Quinto de Primera Instancia en Materia Familiar de Saltillo. |  |
| 2 | 13/2023.                          | 26/05/2023                | 31/05/2023              | Juzgado Quinto de Primera Instancia en Materia Familiar de Saltillo. |   |

**LIBRADOS**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se desprende la siguiente información:

| <b>Librados</b> | <b>Regresados</b> |
|-----------------|-------------------|
| 26              | 9                 |

**ANEXO 6**  
**ASUNTOS CITADOS PARA SENTENCIA**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

**SENTENCIAS DEFINITIVAS**

|   |    |
|---|----|
| Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita | 73 |
| Total de sentencias dictadas  | 71 |
| Total de sentencias dictadas dentro de plazo                            | 62 |
| Total de sentencias dictadas fuera de plazo.                            | 9  |
| Asuntos devueltos a trámite   | 2  |

De las 71 sentencias dictadas, ninguna tuvo prórroga.

De las sentencias definitivas dictadas fuera de término, se describen cinco con el mayor número de días de desfase:

|   | No. de expediente | Tipo de Juicio        | Fecha de citación | Fecha de dictado | Días de desfase | Prórroga |
|---|-------------------|-----------------------|-------------------|------------------|-----------------|----------|
| 1 | 157/2020          | No contencioso        | 16/01/2023        | 03/02/2023       | 11              | No       |
| 2 | 38/2023           | No contencioso        | 11/04/2023        | 28/04/2023       | 10              | No       |
| 3 | 34/2023           | No contencioso        | 11/05/2023        | 24/05/2023       | 9               | No       |
| 4 | 74/2022           | Rectificación de acta | 04/05/2023        | 31/05/2023       | 8               | No       |
| 5 | 168/2022          | Rectificación de acta | 13/03/2023        | 30/03/2023       | 2               | No       |

**SENTENCIAS INTERLOCUTORIAS**

|   |   |
|---|---|
| Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita | 1 |
| Total de sentencias dictadas  | 1 |
| Total de sentencias dictadas dentro de plazo                            | 1 |
| Total de sentencias dictadas fuera de plazo.                            | 0 |
| Asuntos devueltos a trámite   | 0 |

De la sentencia interlocutoria dictada, se desprende que ésta no tuvo prórroga.

**ANEXO 7  
MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

| <b>Apelaciones</b> | <b>Quejas</b> | <b>Total</b> |
|--------------------|---------------|--------------|
| 5                  | 0             | 5            |

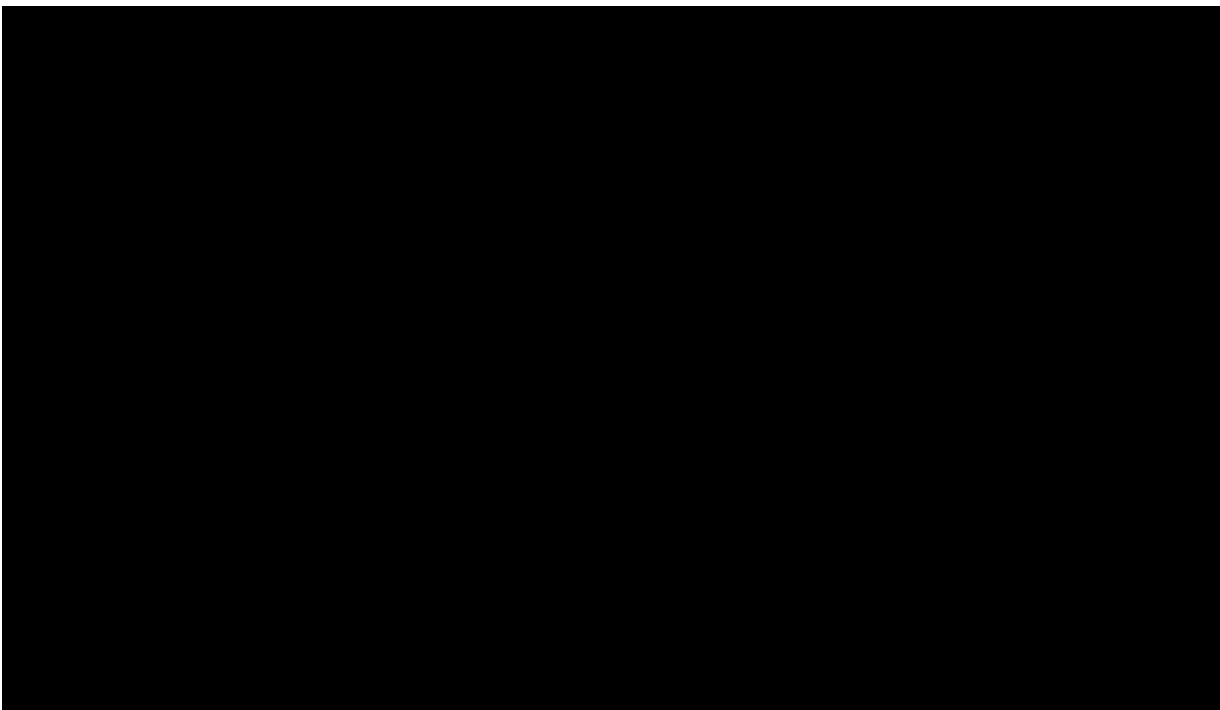
|                           | <b>Presentados</b> | <b>Remitidos</b> | <b>Pendientes de remitir</b> |
|---------------------------|--------------------|------------------|------------------------------|
| <b>Sala</b>               | 2                  | 2                | 0                            |
| <b>Tribunal Distrital</b> | 3                  | 1                | 2                            |

|   |   |
|---|---|
| <b>Total de Reconsideraciones resueltas por el Juzgado en el periodo que se revisa:</b> | 1 |
|---|---|

**Expedientes pendientes de remitir al Tribunal Distrital**

|   | <b>Número de expediente</b> | <b>Juicio o procedimiento</b> | <b>Fecha de resolución impugnada</b> | <b>Fecha de admisión del recurso</b> |
|---|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 253/2017                    | Divorcio                      | 06/03/2023                           | 16/03/2023                           |

**Aclaración:** El expediente pendiente de remitir al Tribunal Distrital es el 167/2022 carece de registro de fecha de envío al Tribunal de Alzada, pero se tiene registrado la leyenda "**se desistió del recurso**" de una revisión del expediente se desprende que en fecha 26/04/2023 en audiencia se celebra convenio en el que se desiste del recursos de apelación interpuesto.



**ANEXO 8  
AMPAROS**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

| <b>Amparos Directos</b>                     |   |
|---|---|
| Amparos recibidos                           | 1 |
| Amparos concluidos                          | 0 |
| Amparos negados                             | 0 |
| Amparos sobreseidos                         | 0 |
| Amparos concedidos                          | 0 |
| Amparos en los que se declara incompetencia | 1 |
| Amparos pendientes de resolución            | 0 |

| <b>Amparos Indirectos</b>        |   |
|----------------------------------|---|
| Amparos recibidos                | 1 |
| Amparos concluidos               | 0 |
| Amparos negados                  | 0 |
| Amparos sobreseidos              | 0 |
| Amparos concedidos               | 0 |
| Amparos pendientes de resolución | 1 |

**ANEXO 9**  
**EXPEDIENTILLOS Y PROMOCIONES IRREGULARES**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

|   |    |
|---|----|
| Cantidad de promociones irregulares recibidas                       | 26 |
| Cantidad de expedientillos abiertos por prevención o desechamiento. | 42 |

**ANÁLISIS CUALITATIVO**

**PROMOCIONES IRREGULARES**

La última promoción irregular al día anterior de la visita, corresponde a:

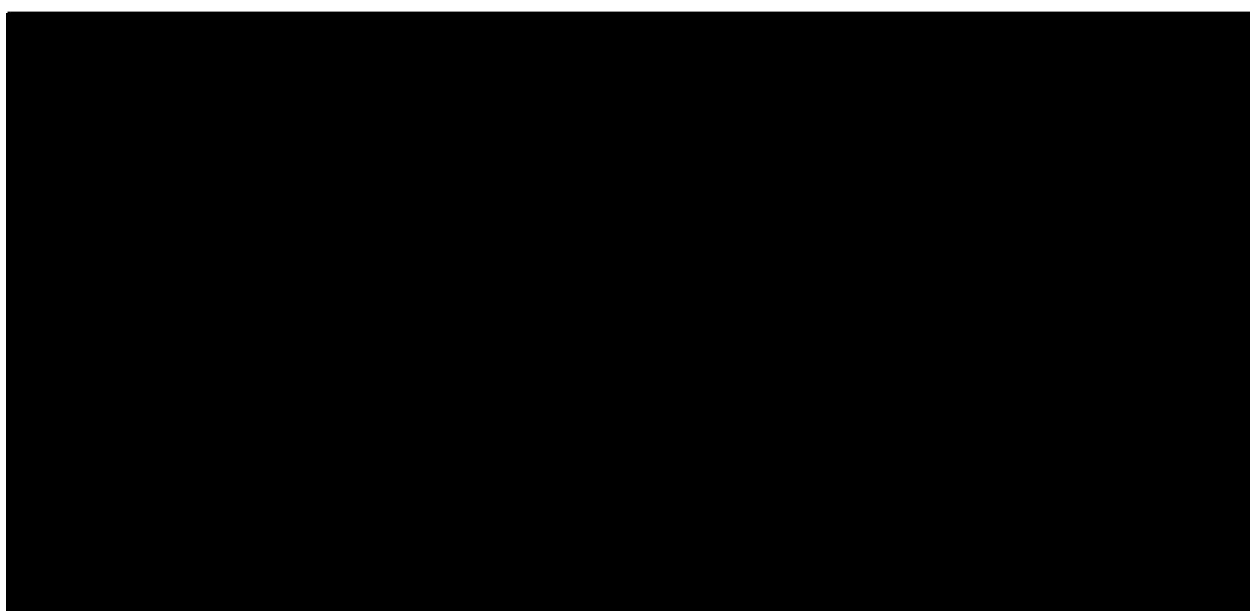
| Tipo de juicio | Número de expediente | Fecha de presentación | Fecha de acuerdo | Justificación     | Foja del libro |
|----------------|----------------------|-----------------------|------------------|-------------------|----------------|
| Alimentos      | EIR47/2023           | 20/10/2023            | 24/10/2023       | No tiene carácter | 78             |

**EXPEDIENTILLOS AUXILIARES**

El último folio al día anterior de la visita, corresponde a:

| Número de expediente aux. | Auto que ordena formar el expedientillo | Causa por la que se ordena formar expedientillo | Foja del libro |
|---------------------------|---|---|----------------|
| F-254/2023                | 30/10/2023                              | Exhiba copias de traslado                       | 25 vuelta      |

De un análisis del libro de expedientillos auxiliares y promociones irregulares, se advierte que Si está actualizado debidamente.

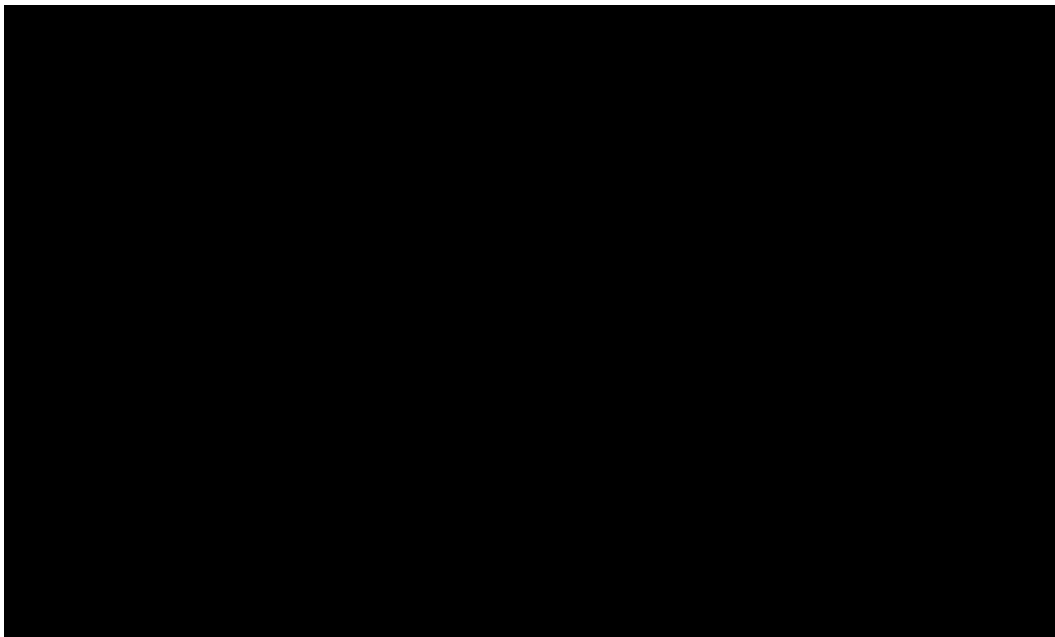




**ANEXO 10**  
**REMISIONES AL ARCHIVO JUDICIAL**

|              | Fecha      | Número de oficio | Total de expedientes enviados | Anomalia señalada por el Archivo Judicial |
|--------------|------------|------------------|-------------------------------|---|
| 1            | 08/03/2023 | 127/2023         | 21                            |   |
| 2            | 08/03/2023 | 128/2023         | 77                            |   |
| 3            | 09/03/2023 | 136/2023         | 26                            |   |
| 4            | 16/03/2023 | 159/2023         | 68                            |   |
| 5            | 16/03/2023 | 160/2023         | 67                            |   |
| 6            | 21/03/2023 | 169/2023         | 114                           |   |
| 7            | 21/03/2023 | 170/2023         | 96                            |   |
| 8            | 22/03/2023 | 179/2023         | 299                           |   |
| <b>TOTAL</b> |            |                  | <b>768</b>                    |   |

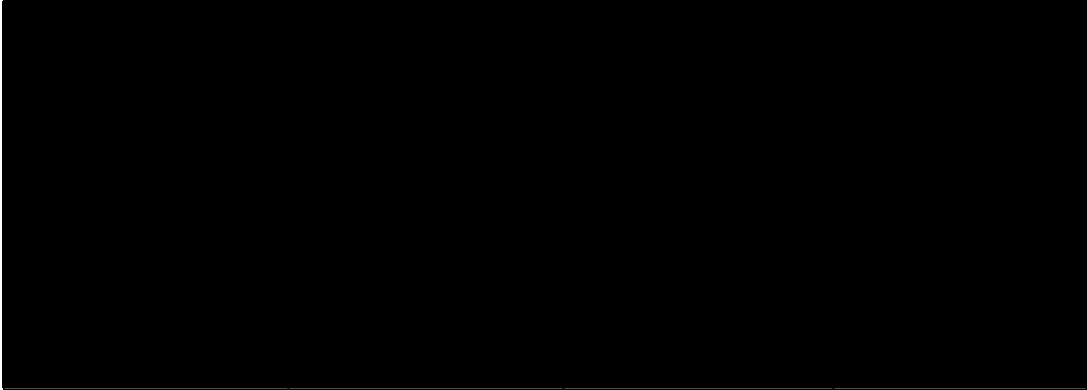
| <b>RELACIÓN DE EXPEDIENTES</b> |  |     |
|--------------------------------|--|-----|
| <b>1</b>                       | Total de expedientes remitidos al archivo judicial durante el periodo                | 768 |
| <b>2</b>                       | Total de expedientes solicitados en préstamo al archivo judicial durante el periodo. | 45  |



**ANEXO 11**  
**DILIGENCIAS ACTUARIALES**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

| <b>Actuario</b>       | <b>Total de diligencias actuariales realizadas dentro del órgano</b> | <b>Total de diligencias actuariales realizadas fuera del órgano</b> | <b>Total de diligencias actuariales realizadas</b> | <b>Promedio de diligencias actuariales realizadas diariamente</b> |
|-----------------------|--|---|--|---|
| Miriam Leos Galindo   | 133  | 133   | 266  | 2   |
| Mario Cepeda Gallegos | 201  | 106   | 304  | 3   |



**ANEXO 12  
LIBROS ADICIONALES**

**LIBRO ÍNDICE**

De un análisis de los últimos registros contenidos en el libro de gobierno, se advierte que el libro índice Si está actualizado debidamente.

**PROMOCIONES RECIBIDAS**

Del análisis de los sistemas informáticos del órgano jurisdiccional se obtiene la siguiente información:

|   |       |
|---|-------|
| Total de promociones recibidas en el primer semestre del año 2023             | 1,455 |
| Total de promociones pendientes de acordar fuera de plazo al día de la visita | 2     |

**LIBRO DE EXPEDIENTES FACILITADOS PARA CONSULTA**

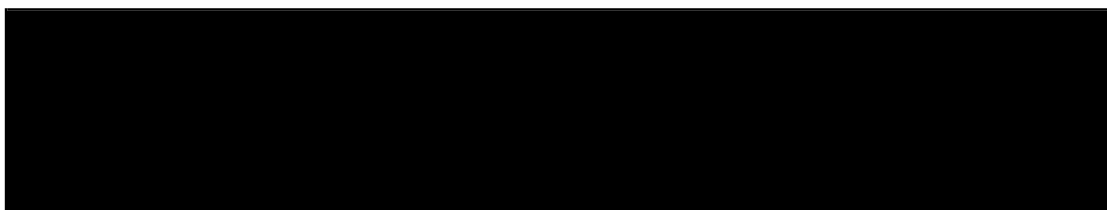
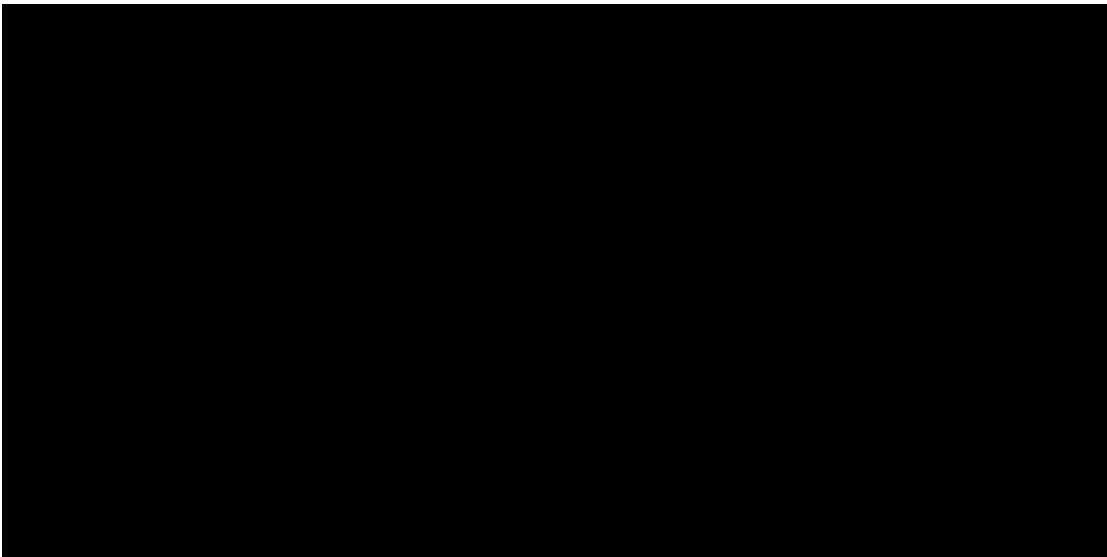
Del análisis del libro, se advierte que Si está llenado debidamente.

|                                  |       |
|----------------------------------|-------|
| Total de expedientes facilitados | 1,484 |
|----------------------------------|-------|

**LIBRO DE EXPEDIENTES CONCLUIDOS**

Del análisis del libro, se advierte que Si está llenado debidamente.

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| Total de expedientes concluidos | 61 |
|---------------------------------|----|



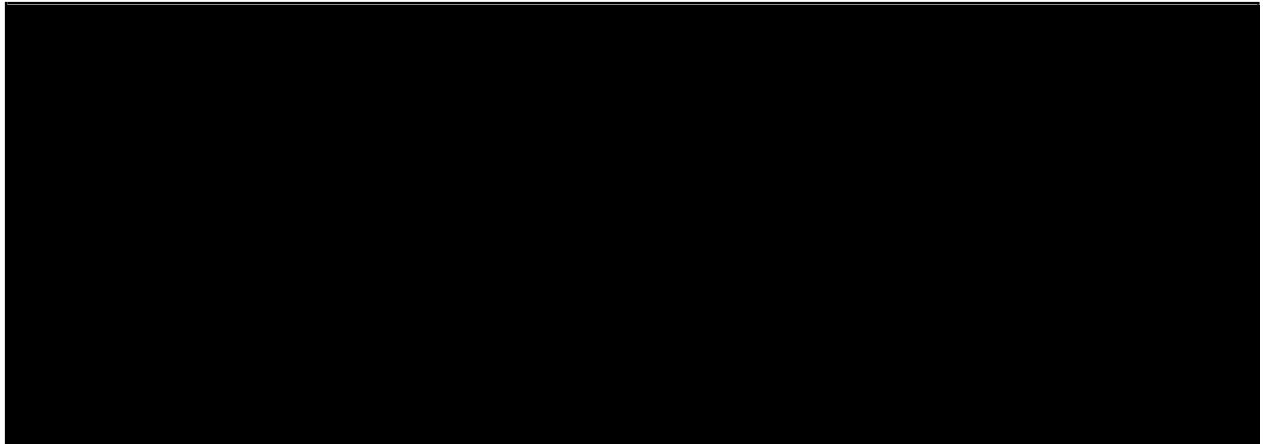
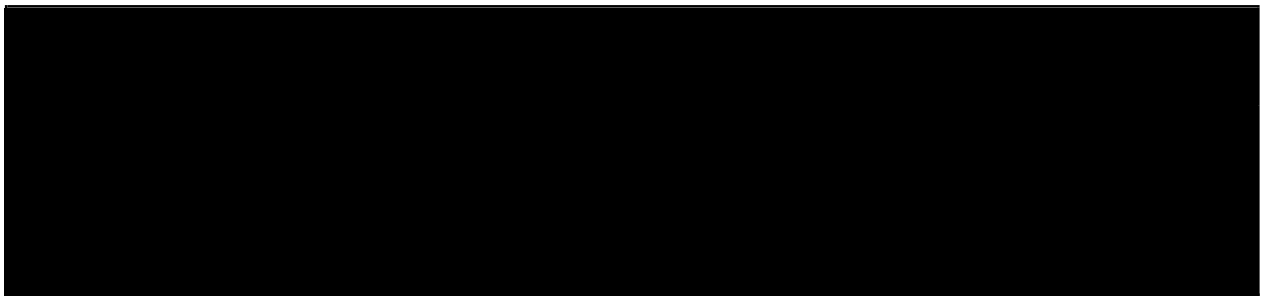
**ANEXO 13  
ACUERDOS**

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

|   |       |
|---|-------|
| Total de acuerdos generados por el Órgano Jurisdiccional: | 1,607 |
|---|-------|

Acuerdos generados por cada funcionario redactor:

|   | Funcionario                | Total de acuerdos generados |
|---|----------------------------|-----------------------------|
| 1 | Dulce Violeta Barrón Gómez | 1,477                       |
| 2 | Mario Cepeda Gallegos      | 128                         |
| 3 | Miriam Leos Galindo        | 2                           |



## ANEXO 14

### CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Del primer semestre del año dos mil veintitrés, se obtiene lo siguiente:

#### SENTENCIAS EN VERSIÓN PÚBLICA

De un análisis de 03 sentencias en versión pública se obtiene la siguiente información:

|   | Número de expediente | Número de sentencia | Fecha de dictado | Fecha de publicación | Cuenta con certificación |
|---|----------------------|---------------------|------------------|----------------------|--------------------------|
| 1 | 102/2023             | 72/2023             | 14/07/2023       | 31/10/2023           |                          |
| 2 | 48/2023              | 56/2023             | 07/06/2023       | 31/10/2023           |                          |
| 3 | 106/2023             | 75/2023             | 04/08/2023       | 31/10/2023           |                          |

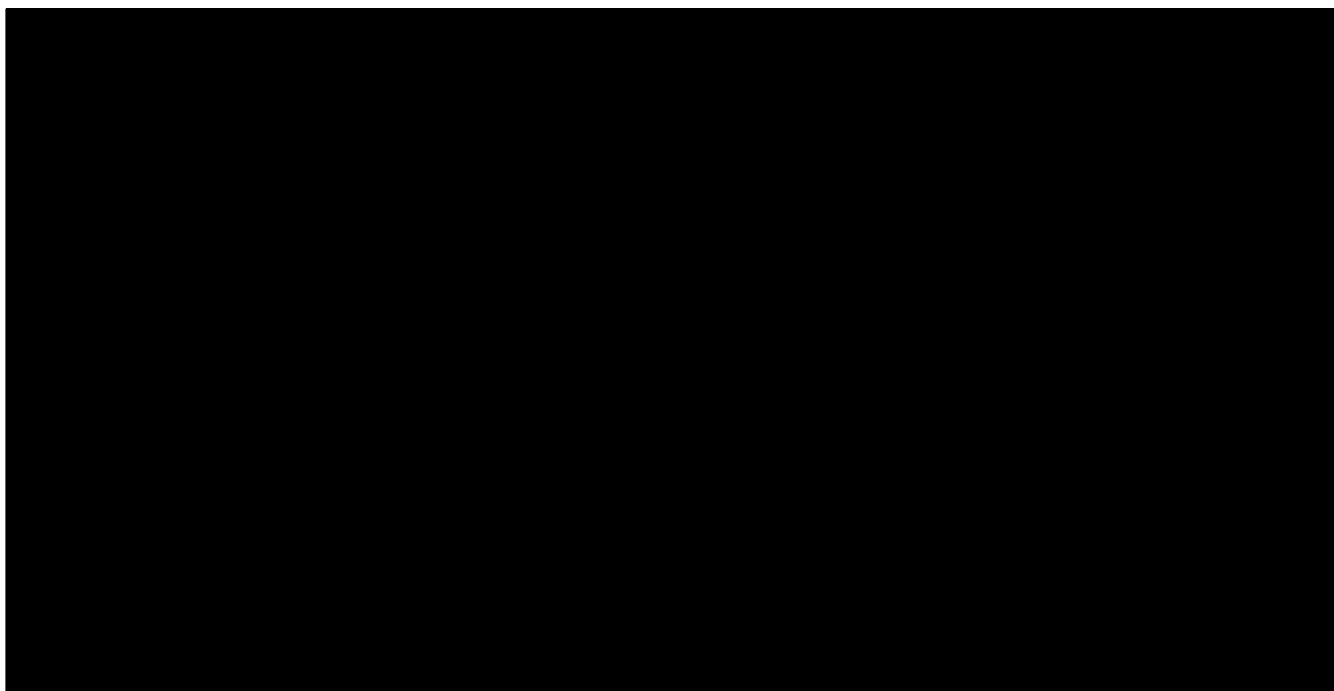
#### UBICACIÓN DE EXPEDIENTES

De un análisis de 10 expedientes en la página web del Poder Judicial, se obtiene lo siguiente: (Artículo 27 fracción I inciso 12 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza).

|    | Número de expediente | Se encuentra cumplida la obligación |
|----|----------------------|-------------------------------------|
| 1  | 366/2021             | /                                   |
| 2  | 119/2019             | SI                                  |
| 3  | 66/2019              | SI                                  |
| 4  | 75/2019              | SI                                  |
| 5  | 175/2021             | SI                                  |
| 6  | 172/2018             | SI                                  |
| 7  | 14/2020              | SI                                  |
| 8  | 252/2017             | SI                                  |
| 9  | 117/2017             | SI                                  |
| 10 | 64/2018              | SI                                  |

#### Aclaración:

En la pagina Web del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza el Juzgado revisado se encuentra identificado como *J. 2DO. FAMILIAR PARRAS*.



Matriz de Análisis de Expedientes Juzgados Civiles

Juzgado

Desechamientos

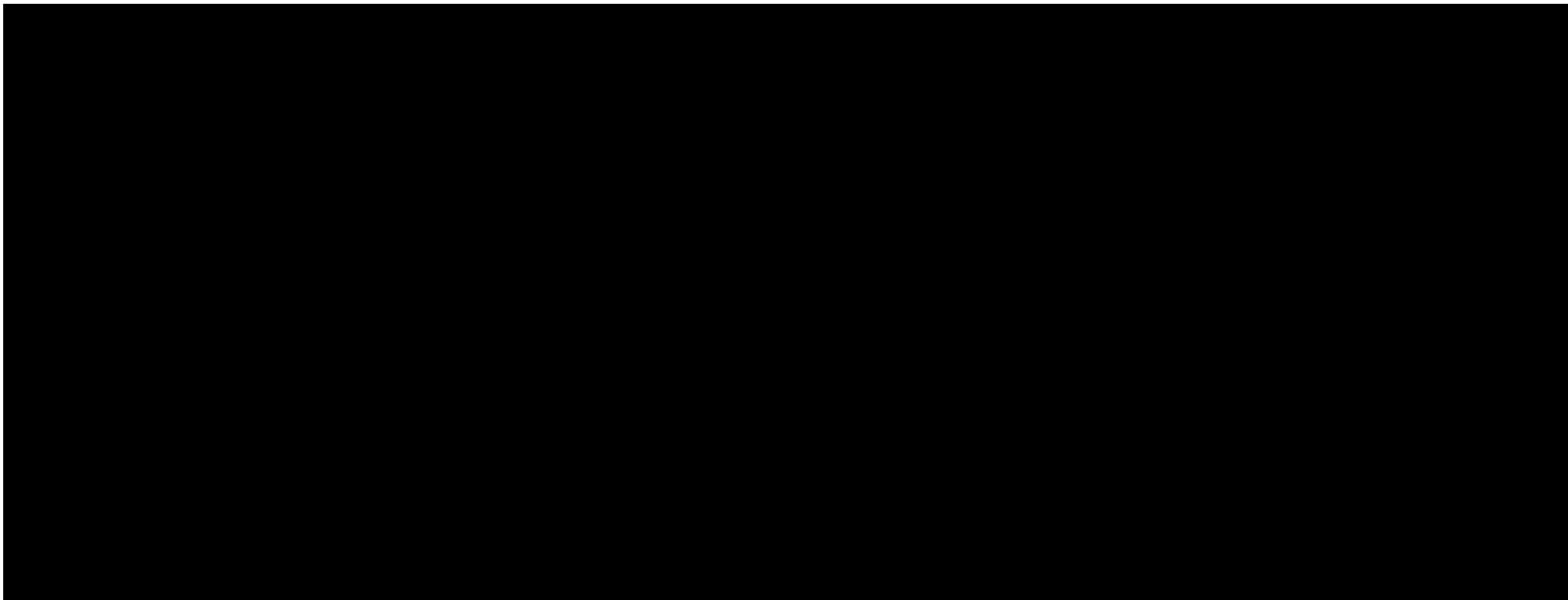
| # | Número de folio | 1.- Fecha de presentación de demanda | 2.- Fecha de prevención y/o acuerdo | Días transcurridos entre 1 y 2 | 3.- Se intentó subsanar (Si/No) | Días transcurridos entre 2 y 3 | Razón de desechamiento y observaciones |
|---|-----------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | 203/2023        | 4/9/2023                             | 13/9/2023                           | 7                              | No                              | 0                              |  |
| 2 | 253/2023        | 25/10/2023                           | 30/10/2023                          | 3                              | No                              | 0                              |  |
| 3 | 249/2023        | 19/10/2023                           | 25/10/2023                          | 4                              | No                              | 0                              |  |
| 4 | 143/2023        | 21/6/2023                            | 26/6/2023                           | 3                              | No                              | 41                             |  |

Expedientes

| # | Número de Expediente | 1. Fecha de Presentación de Demanda | Admisión o Prevención | 2. Fecha del primer acuerdo | Días transcurridos entre 1 y 2 | Fecha de citación para sentencia | Fecha de sentencia | Días Transcurridos entre citación y sentencia | Prorroga para el dictado de la sentencia SI/NO | Días hábiles transcurridos entre la presentación de la demanda y la sentencia |
|---|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------|---|--|---|
| 1 | 28/2023              | 27/2/2023                           | Admisión              | 01/03/2023                  | 2                              | 31/5/2023                        | 31/5/2023          | 0   | No   | 58  |
| 2 | 32/2023              | 24/2/2023                           | Prevención            | 28/2/2023                   | 2                              | 23/6/2023                        | 31/7/2023          | 25  | No   | 101   |

|    |          |           |            |            |   |            |            |    |    |     |
|----|----------|-----------|------------|------------|---|------------|------------|----|----|-----|
| 3  | 37/2023  | 8/3/2023  | Admisión   | 10/3/2023  | 2 | 22/5/2023  | 22/5/2023  | 0  | No | 44  |
| 4  | 43/2023  | 15/3/2023 | Admisión   | 21/3/2023  | 3 | 24/5/2023  | 24/5/2023  | 0  | No | 41  |
| 5  | 46/2023  | 3/3/2023  | Prevención | 8/3/2023   | 3 | 9/6/2023   | 9/6/2023   | 0  | No | 61  |
| 6  | 48/2023  | 23/3/2023 | Prevención | 28/3/2023  | 3 | 7/6/2023   | 7/6/2023   | 0  | No | 46  |
| 7  | 53/2022  | 10/3/2022 | Admisión   | 15/3/2022  | 3 | 8/4/2023   | 24/5/2023  | 29 | No | 270 |
| 8  | 56/2023  | 10/4/2023 | Admisión   | 12/4/2023  | 2 | 9/6/2023   | 29/6/2023  | 14 | No | 55  |
| 9  | 58/2023  | 3/31/2023 | Admisión   | 12/4/2023  | 3 | 30/5/2023  | 30/5/2023  | 0  | No | 34  |
| 10 | 60/2023  | 12/4/2023 | Admisión   | 17/4/2023  | 3 | 13/6/2023  | 13/6/2023  | 0  | No | 41  |
| 11 | 62/2023  | 14/4/2023 | Admisión   | 19/4/2023  | 3 | 26/9/2023  | 26/9/2023  | 0  | No | 112 |
| 12 | 64/2023  | 17/4/2023 | Admisión   | 20/4/2023  | 3 | 6/9/2023   | 13/9/2023  | 5  | No | 103 |
| 13 | 74/2023  | 26/4/2023 | Admisión   | 28/4/2023  | 2 | 18/10/2023 | 18/10/2023 | 0  | No | 120 |
| 14 | 80/2023  | 5/5/2023  | Admisión   | 8/5/2023   | 1 | 16/5/2023  | 16/6/2023  | 23 | No | 29  |
| 15 | 91/2023  | 19/5/2023 | Prevención | 24/5/2023  | 3 | 7/6/2023   | 13/6/2023  | 4  | No | 17  |
| 16 | 98/2023  | 9/2/2023  | Prevención | 14/2/2023  | 3 | 6/7/2023   | 6/7/2023   | 0  | No | 96  |
| 17 | 102/2023 | 8/6/2023  | Admisión   | 12/6/2023  | 2 | 22/6/2023  | 14/7/2023  | 15 | No | 25  |
| 18 | 69/2023  | 24/4/2023 | Admisión   | 26/04/2023 | 2 | 13/6/2023  | 13/6/2023  | 0  | No | 33  |
| 19 | 76/2023  | 19/4/2023 | Prevención | 21/4/2023  | 2 | 25/5/2023  | 25/5/2023  | 0  | No | 23  |
| 20 | 77/2023  | 27/4/2023 | Admisión   | 4/5/2023   | 3 | 18/8/2023  | 7/9/2023   | 14 | No | 91  |
| 21 | 78/2023  | 24/4/2023 | Prevención | 26/4/2023  | 2 | 30/5/2023  | 30/5/2023  | 0  | No | 23  |
| 22 | 84/2023  | 9/5/2023  | Admisión   | 12/5/2023  | 2 | 29/5/2023  | 13/6/2023  | 11 | No | 24  |
| 23 | 92/2023  | 19/5/2023 | Admisión   | 24/5/2023  | 3 | 29/6/2023  | 29/6/2023  | 0  | No | 29  |

|    |          |            |            |            |   |           |           |    |    |     |
|----|----------|------------|------------|------------|---|-----------|-----------|----|----|-----|
| 24 | 94/2023  | 30/5/2023  | Admisión   | 2/6/2023   | 3 | 27/6/2023 | 27/6/2023 | 0  | No | 20  |
| 25 | 106/2023 | 7/6/2023   | Admisión   | 12/6/2023  | 3 | 4/8/2023  | 4/8/2023  | 0  | No | 41  |
| 26 | 126/2023 | 6/7/2023   | Admisión   | 11/7/2023  | 3 | 28/9/2023 | 28/9/2023 | 0  | No | 58  |
| 27 | 135/2023 | 4/8/2023   | Admisión   | 14/8/2023  | 6 | 8/9/2023  | 8/9/2023  | 0  | No | 25  |
| 28 | 141/2023 | 7/8/2023   | Admisión   | 17/08/2023 | 8 | 4/10/2023 | 4/10/2023 | 0  | No | 41  |
| 29 | 155/2023 | 22/8/2023  | Prevención | 31/8/2023  | 7 | 4/10/2023 | 4/10/2023 | 0  | No | 30  |
| 30 | 219/2022 | 28/11/2022 | Admisión   | 30/11/2022 | 2 | 23/8/2023 | 27/9/2023 | 24 | Si | 194 |





La Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas, Visitadora Auxiliar, adscrita a la Visitaduría Judicial General, hago constar y certifico que, en términos de los artículos 3; 27, fracción I, inciso 10; 60 y 69 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y 3, fracciones X y XI, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, la presente corresponde a la versión pública del acta de visita judicial ordinaria y en la que se suprime la información considerada como reservada o confidencial.

Este documento fue cotejado previamente con su original por la funcionaria pública que elabora la versión pública.

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 23 de enero de 2024.

Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas.

Visitadora Auxiliar.